

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования  
Московский государственный институт культуры

**УТВЕРЖДЕНО:**

**Председатель УМС**

**факультета Медиакоммуникаций и**

**аудиовизуальных искусств**

**Кот Ю.В.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ЦИФРОВАЯ ОБРАБОТКА ИЗОБРАЖЕНИЙ**

**Направление подготовки: 51.03.02 Народная художественная культура**

**Профиль подготовки: Руководство студией фототворчества**

**Квалификация выпускника: Бакалавр**

**Форма обучения: очная, заочная**

*(РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов)*

# **1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**Цель:** Формирование у студентов необходимого комплекса знаний ,умений и навыков в области специальных фотографических технологий, работы с графическими редакторами, овладение возможностями фотографических технологий для выполнения прикладных и творческих задач.

## **Задачи:**

1. Изучение основ получения фотоизображения с помощью компьютерных технологий, цифровая обработка изображений
2. Овладение приемами специальных фотографических технологий, работы с графическими редакторами.
3. Приобретение навыков в области прикладных методов обработки фотографического изображения.

***Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:***

ПК- 2 Способен работать в разных видах и жанрах фотографии.

ПК-3 Способен оценивать, отбирать и обрабатывать изображения, создавать иллюстративную концепцию издания (проекта).

***Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:***

<b>№ пп</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине; индикаторы достижения компетенции</b>
	ПК-2	Знать: Видовое и жанровое разнообразие фотографического творчества функциональные особенности различных видов и жанров фотографии.  Уметь: Применять на практике теоретические знания о видах и жанрах фотографии, использовать различные

		<p>фотографические технологии для достижения творческих целей.</p> <p>Владеть: Навыками фотосъемки в различных условиях, приемами фотокомпозиции, технологиями фотографии, приемами, присущими различными стилям и направлениям фотографии.</p>
	ПК-3	<p>Знать: Принципы и критерии оценки технического качества, творческой оригинальности и уровня художественного воплощения авторского фотопроизведения.</p> <p>Уметь: Осуществлять отбор количественно и качественно необходимого иллюстративного материала для создания творческого проекта, наглядно продемонстрировать заказчику иллюстративную концепцию. издания (проекта)</p> <p>Владеть: Методами и приемами графического дизайна, компьютерной верстки</p>

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Цифровая обработка изображений» относится к Части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОПОП по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, профиль подготовки Руководство студией фототворчества.

Дисциплина изучается в 6, 7-м семестрах на очной форме обучения, в 7-8м семестрах на заочной форме обучения.

Изучение дисциплины базируется на таких дисциплинах учебного плана направления подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, профиль подготовки Руководство студией фототворчества. как: «Теория фотографии», «Искусство цветной фотографии», «Съёмочная техника и ТОМ», «Основы визуальной культуры».

Основные положения дисциплины должны быть в дальнейшем использованы при изучении таких дисциплин как: «Фотомастерство», «Съёмочное мастерство»; при прохождении практик, а также процедур государственной итоговой аттестации:

- Производственная практика;
- Творческая практика;
- Государственная итоговая аттестация.

*В результате изучения дисциплины студент должен:*

- 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И (ИЛИ) ЛИЦАМИ, ПРИВЛЕКАЕМЫМИ НА ИНЫХ УСЛОВИЯХ (ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**На очной форме** обучения: контактных 72 акад.ч., контроль – зачет с оценкой в 4 сем.)

**На заочной форме** обучения: контактных 18 акад.ч., контроль – зачет с оценкой в 4 сем.

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ,  
СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ  
ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА  
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ  
ЗАНЯТИЙ**

Очное отделение									
№	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
	дисциплины			и трудоемкость (в часах) /в том числе в интерактивной форме					Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				лекц	Пр	ПГЗ	инд	СРС	



	Специальные виды обработки материалов (позитивный процесс)							Форма контроля
		Семестр	Лек.	Пр.	м/г	ИКР	СРС	
1	Графическая информация. Обработка фотографий в графическом редакторе Adobe Photoshop	7		2			19	
2	Выделение областей	7		2			19	Просмотр, инд. Задание
3	Маски и каналы	7		2			19	
4	Коллаж. Основы работы со слоями	7		2			19	
5	Рисование и раскрашивание	8		2			19	
6	Тоновая коррекция	8		2		2	19	Просмотр, инд. Задание
7	Цветовая коррекция	8		2			19	
8	Работа с отсканированными и снятыми фотографиями. Фильтры	8		2			16	Зачет с оценкой
	<b>Итого</b>			<b>16</b>			<b>149</b>	

## КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

### Тема 1. Графическая информация. Обработка фотографий в графическом редакторе Adobe Photoshop

Компьютерная графика. Приложения компьютерной графики. Растр. Пиксель. Вектор. Ра Для обработки изображений на компьютере используются специальные программы — графические редакторы. **Графический редактор** — это программа создания, редактирования и просмотра графических изображений. Графические редакторы можно разделить на две категории: растровые и векторные.

**Растровые графические редакторы.** Растровые графические редакторы являются наилучшим средством обработки фотографий и рисунков, поскольку растровые изображения обеспечивают высокую точность передачи градаций цветов и полутонов. Среди растровых графических редакторов есть простые, например стандартное приложение

Paint, и мощные профессиональные графические системы, например Adobe Photoshop.

Растровое изображение хранится с помощью точек различного цвета (пикселей), которые образуют строки и столбцы. Любой пиксель имеет фиксированное положение и цвет. Хранение каждого пикселя требует некоторого количества бит информации, которое зависит от количества цветов в изображении.

Качество растрового изображения определяется размером изображения (числом пикселей по горизонтали и вертикали) и количества цветов, которые могут принимать пиксели.

Растровые изображения очень чувствительны к масштабированию (увеличению или уменьшению). Когда растровое изображение уменьшается, несколько соседних точек превращаются в одну, поэтому теряется разборчивость мелких деталей изображения. При укрупнении изображения увеличивается размер каждой точки и появляется ступенчатый эффект, который виден невооруженным глазом.

**Векторные графические редакторы.** Векторные графические изображения являются оптимальным средством для хранения высокоточных графических объектов (чертежи, схемы и т. д.). для которых имеет значение наличие четких и ясных контуров. С векторной графикой вы сталкиваетесь, когда работаете с системами компьютерного черчения и автоматизированного проектирования, с программами обработки трехмерной графики.

К векторным графическим редакторам относятся графический редактор, встроенный в текстовый редактор Word. Среди профессиональных векторных графических систем наиболее распространены CorelDRAW и Adobe Illustrator.

Векторные изображения формируются из объектов (точка, линия, окружность и т. д.), которые хранятся в памяти компьютера в виде графических примитивов и описывающих их математических формул.

Достоинством векторной графики является то, что файлы, хранящие векторные графические изображения, имеют сравнительно небольшой объем. Важно также, что векторные графические изображения могут быть увеличены или уменьшены без потери качества.

## **Тема 2. Выделение областей**

Растровые изображения. Основные возможности редактора. Особенности меню. Организация панели инструментов. Строка состояния. Система отмены действий. Навигация по документу, просмотр изображений в разном масштабе.

Выделение всего изображения. Выделение области произвольной формы с помощью инструмента Лассо и с использованием режима быстрой маски. Градиентные маски. Совмещение фотографий. Маска может придавать прозрачность выделенной области. Смысл этого действия заключается в возможности создания маски любым рисующим инструментом и в особенностях интерпретации серого цвета, заполняющего маску, как полупрозрачного. Иначе говоря, одно изображение будет накладываться на другое с градиентной прозрачностью.

## **Тма 3. Маски и каналы**

Режим работы с выделенными областями: стандартный и режим быстрой маски. Уточнение предварительно созданного выделения в режиме быстрой маски. Сохранение выделенных областей для повторного использования в каналах. Копирование контура изображения. Цветовые каналы - это графическое представление цветовой информации; каждый такой канал является интегральным компонентом изображения. Доступ к цветовым каналам дает очень широкие возможности в модификации изображения и настройке его цветов. Альфа-каналы - это выделенные области, которые были созданы при помощи инструментов выделения и сохранены с целью их дальнейшего использования.

## **Тема 4. Коллаж. Основы работы со слоями**

Особенности создания компьютерного коллажа. Понятие слоя. Использование слоев для создания коллажа. Операции над слоями: создание, удаление, перемещение, масштабирование, отражение. Применение эффектов слоя.

## **Тема 5. Рисование и раскрашивание**

Выбор основного и фоновых цветов. Режимы смещения цветов. Пипетка. Использование инструментов рисования: карандаш, кисть, ластик, заливка, палец, штамп, градиент. Рисование кривых произвольной формы. Инструмент перо.



## **Тема 6. Тоновая коррекция**

Тоновая и цветовая коррекции. Автовыбор уровней, контраста, яркости. Цветовой баланс. Замена цвета отдельных частей фотографии. Раскрашивание черно-белой фотографии.

## **Тема 7. Цветовая коррекция**

Взаимосвязь цветов в изображении. Принцип цветовой коррекции. Команды цветовой коррекции. Управление цветом помогает добиться идентичного воспроизведения цвета в цифровых камерах, сканерах, мониторах компьютеров и принтерах. Каждое из этих устройств оперирует определенным цветовым пространством, в пределах которого возможен конкретный диапазон цветов, называемый охватом. При загрузке фотографии с цифровой фотокамеры на экран компьютера, а затем выводе ее на печать с помощью принтера каждый раз происходит сдвиг цвета. Причина цветовых вариаций заключается в разном цветовом охвате этих устройств и способе воспроизведения цвета.

## **Тема 8. Работа с отсканированными и отснятыми фотографиями. Фильтры**

Кадрирование изображения. Методы устранения дефектов с фотографий, восстановление старых фотографий. Определение фокуса в фотографии. Создание рамки.

Группы фильтров: искажение, мазок кистью, пиксели, резкость, рендер, свободное преобразование, стиль, текстура, художество, эскиз.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Для самостоятельной работы по дисциплине «Цифровая обработка изображений» обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1.Методические указания по освоению дисциплины (в свободном доступе на сайте – <http://mgik.ru/sveden/education>)

2. Фонд оценочных средств по дисциплине (в свободном доступе на сайте – <http://mgik.ru/sveden/education>)

4. Тематические видео, фильмы DVD (предоставляется на кафедре фотомастерства, кабинет 311 3 учебного корпуса)

Предмет относится к группе творческих дисциплин. Это предполагает целый ряд специфических особенностей самостоятельной работы студентов.

Прежде всего необходимо проанализировать задание педагога, определить его место в процессе развития индивидуальных творческих способностей студента.

#### Применяемые образовательные технологии:

Процесс изучения дисциплины Цифровая обработка изображений предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного, практического и индивидуального типов) и самостоятельную (самоподготовка к занятиям практического и индивидуального типов) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступает использование лекционных, а также активных и интерактивных форм проведения занятий (практические занятия, выездные съемки, просмотр и обсуждение фильмов и телепрограмм) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. **Лекционные занятия** дают необходимый фундамент теоретических знаний по съемочному мастерству, формируют словарный запас профессиональной деятельности, рассматриваются исторические этапы развития и становления национальных киношкол и телестудий. На лекционных занятиях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки.

Проводимые в активной и интерактивной форме **практические занятия** позволяют студентам самостоятельно выполнить съемочные работы, заданные преподавателем.

Методика преподавания дисциплины «Цифровая обработка изображений» предполагает определенный объем **самостоятельной работы** студентов над заданиями преподавателя. Она предполагает самостоятельное посещение студентами кинопросмотров, съемка авторских этюдов и фильмов, написание эссе и научных докладов по темам дисциплины. Список литературы подготовленной для самостоятельного изучения прилагается в виде «Основного» и «Дополнительного» списка рекомендованной литературы.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование творческого мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной жизни, приобретению навыков профессиональной фотопечати..

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Основы

графического дизайна» обеспечивает:

- закрепление знаний и навыков, полученных студентами в процессе занятий лекционного и практического, индивидуального типов;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, и информационными ресурсами Интернет;
- формирование творческого мышления и развития творческих навыков;
- формирование творческой личности и развитие в профессиональной среде;
- формирование практических навыков работы с различным фотооборудованием и фотографическими растворами и реактивами.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса (в свободном доступе на сайте – <http://mgik.ru/sveden/education>)

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе экзамена (зачета).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств (в свободном доступе на сайте – <http://mgik.ru/sveden/education>).

### **6.1. Система оценивания**

<b>Форма контроля</b>	<b>Оценка</b>
Текущий контроль:	
- опрос	зачтено/не зачтено
- участие в дискуссии на семинаре	зачтено/не зачтено

Промежуточная аттестация	
<i>Зачет</i>	<i>зачтено/не зачтено</i>
<i>Курсовая работа</i>	<i>Отлично/                    хорошо/                    удовлетворительно/</i>
<i>Экзамен</i>	<i>неудовлетворительно</i>
	<i>Отлично/                    хорошо/                    удовлетворительно/</i>
	<i>неудовлетворительно</i>

## 6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
<b>«Отлично»/ зачтено</b>	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция, закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате «знать-уметь-владеть») в полном объеме на уровне «высокий».</p> <p>При этом студент глубоко и всесторонне усвоил проблему;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет терминологией по дисциплине.</li> </ul>
<b>«Хорошо»/ зачтено</b>	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция, закрепленная за дисциплиной,</p>

	<p>сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате «знать-уметь-владеть») на уровне «хороший».</p> <p>При этом студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет терминологией по дисциплине</li> </ul>
<b>«Удовлетворительно»/ зачтено</b>	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция, закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) на уровне «удовлетворительный».</p> <p>При этом тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении психологических знаний;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет терминологией по дисциплине.</li> </ul>
<b>«Неудовлетворительно»/ не зачтено</b>	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция, закрепленная за дисциплиной, не сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате «знать-</p>

	<p>уметь-владеть»)), то есть результаты обучения ниже удовлетворительного уровня.</p> <p>Студент не усвоил значительной части проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений;</li> <li>- не владеет терминологией по дисциплине</li> </ul>
--	---

### **Вопросы для дискуссий по предмету «Цифровая обработка изображений»**

1. Технологии работы с графической информацией.
2. Растровая и векторная графика.
3. Аппаратные средства ввода и вывода графических изображений.
4. Прикладные программы работы с графикой.
5. Графический редактор.
6. Основные инструменты и режимы работы.

### **Вопросы для семинаров:**

#### **Семинар 1.**

1. Предварительный анализ: что надо сделать с изображением?
2. Определение понятия "качество"
3. Манипуляции с цветом - зачем они?

#### **Семинар 2.**

1. Надо ли добиваться соответствия оригиналу?
2. Стандарт СМУК
3. Цвета и их дополнения

#### **Семинар 3.**

1. Возможности работы с кривыми
2. Средства, которые понадобятся при работе с цветом
3. Цветокоррекция по числам

#### **Семинар 4.**

1. Общий подход к цветокоррекции
2. Формирование кривых

### 3. Изображения в высоком и низком ключе

#### **Семинар 5.**

1. Как установить новую кисть
2. Как сделать свою кисть
3. Как создать стиль, узор, градиент

#### **Семинар 6.**

1. Как установить новый узор
2. Как установить новые фигуры
3. Как установить новый экшен

#### **Семинар 7.**

1. Как удалить шум с Фотографии
2. Как убрать тень с лица с помощью слоя-маски.
3. Как повысить насыщенность цветов на фото.

#### **Семинар 8.**

1. Как рисовать кистью на основе созданных контуров
2. Как изменить время суток на фотографии
3. Как выделить и перенести на другой фон CS5

#### **Семинар 9.**

1. Как увеличить скорость работы и производительность Фотошопа
2. Режимы наложения слоев - Blending Modes
3. Режим наложения SoftLight (Мягкий свет) - Добавить контраст, цвет, тон к фото

#### **Семинар 10.**

1. Коррекция результатов автоматической цветокоррекции
2. Коррекция результатов автотона
3. Коррекция результатов автоконтраста

#### **Примерные темы индивидуальных творческих заданий :**

- «Текстовые эффекты». Надпись огнём. Лазерная надпись (имитация неоновых светов). Надпись металлом. Буквы под водой. Ржавый текст.
- «Создание текстур». Дерево. Камень. Металл.
- «Эффекты имитации». Имитация штампа. Имитация отражения в воде. Эффектный взрыв
- «Создание рамок» Градиентная рамка Художественная рамка
- «Имитация объёма». Трёхмерное преобразование. Металлические трубы. Завернутый уголок. Объемный шар.

#### **ОПРОС РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ**

1. Как установить новые фигуры
2. Как установить новый экшен
3. Как удалить шум с Фотографии
4. Как убрать тень с лица с помощью слоя-маски.
5. Как повысить насыщенность цветов на фото.

6. Как рисовать кистью на основе созданных контуров
7. Как изменить время суток на фотографии
8. Как увеличить скорость работы и производительность Фотошопа
9. Режимы наложения слоев - BlendingModes
10. Режим наложения SoftLight (Мягкий свет) - Добавить контраст, цвет, тон к фото
11. Коррекция результатов автоматической цветокоррекции

## **ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ И ЭКЗАМЕНУ:**

**В качестве практического задания студенты представляют на зачет индивидуальные творческие проекты, выполненные в течение курса**

1. Основной и фоновый цвет. Цвет, определяемый пользователем
2. Сохранение библиотеки образцов
3. Применение градиента в качестве слоя заливки
4. Использование инструмента Gradient
5. Изменение степени непрозрачности цветов градиента
6. Различные виды текста
7. Создание редактируемого текстового слоя, редактирование текста.
8. Выделение всех или нескольких символов в текстовом слое, масштабирование текста.
9. Преобразование текста в растровый формат
10. Отображение рисунка за слоем текста
11. Отображение текста позади слоя с рисунком
12. Установка межстрочного расстояния для горизонтального текста.
13. Изменение расположения текста.
14. Использование атрибутов абзаца, настройка параметров абзаца
15. Специальные эффекты для текста
16. Трансформация габаритной рамки и текста внутри нее
17. Трансформация габаритной рамки без изменения текста внутри нее
18. Деформация текста на редактируемом слое
19. Как установить новую кисть
20. Как сделать свою кисть
21. Как создать стиль, узор, градиент

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основная литература:**



1. Масленникова, В. А.  
Цифровая обработка изображений [Текст] : учеб.-метод. пособие для студентов направления 07.15.00 - Нар. худож. культура / В. А. Масленникова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 50 с. : ил. - ISBN 978-5-94778-326-1 : 65-.
2. Зорин, Л. Н.  
Цифровая обработка изображений [Электронный ресурс] : учебник / Л. Н. Зорин ; Зорин Л.Н. - Москва : ""Лань"", ""Планета музыки""", 2014. - ISBN 978-5-8114-1477-2.
3. Британов, Е. Ю.  
Перспектива [Электронный ресурс] : учеб. пособие по графике и дизайну вузов / Е. Ю. Британов, А. А. Павлова. - М. : Прометей, 2011. - 78 с. - Базовая коллекция ЭБС "БиблиоРоссика". - ISBN 978-5-4263-0046-0.
4. Паранюшкин, Р. В.  
Цифровая обработка изображений фигуры человека [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. В. Паранюшкин ; Паранюшкин Р.В., Трофимова Е.Н. - Москва : Лань"", ""Планета музыки, 2015. - ISBN 978-5-8114-1974-6.

#### **Дополнительная литература:**

1. Тихонов, С. В.  
Цифровая обработка изображений : учеб. пособие / С. В. Тихонов, В. Г. Демьянов, В. Б. Подрезков. - репринт. изд. - М. : Архитектура-С, 2004. - 294, [2] с. : ил. - ISBN 5-9647-00181-7 : 385-.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>
  2. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
  3. Университетская библиотека: <http://www.biblioclub.ru/>
  4. Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>
  5. Университетская информационная система России: <http://uisrussia.msu.ru/>
  6. Электронный ресурс издательства Springer: <http://www.springerlink.com/>
  7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
- , год выпуска, номера страниц, название сайта).

#### **Перечень информационных технологий. Специальные информационные системы отрасли фотографии:**

<http://www.dofmaster.com/> - калькулятор глубины резкости

<http://photo-element.ru/> - крупнейшее собрание статей о фотографии

<http://www.pinhole.ru/> - альтернативные методы печати и пинхол

<https://russiainphoto.ru/> - история России в фотографиях

<https://www.europeana.eu/portal/en/collections/photography> - Европейская коллекция фотографий (2,2 млн изображений), сделанных в первые 100 лет изобретения фотографии

<https://monovisions.com/> - журнал о черно-белой фотографии

<https://oldcamera.ru/#> - старая фототехника, книги

<https://rosphoto.com/> - журнал Российское фото

<https://www.photographer.ru/> - сайт о современной фотографии

<https://www.monolens.ru/> - сайт про монокли

<https://cameralabs.org/> - крупный сайт о фотографии, кинематографии и художниках

<http://www.fotolandscape.com/> - про пейзажную фотографию

---

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система eLibrary.

#### **Доступ в ЭБС:**

- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ООО НЭБ Режим доступа [www.eLIBRARY.ru](http://www.eLIBRARY.ru) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС Руконт Режим доступа <https://lib.rucont.ru/> Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

- ЭБС Универonline. Режим доступа <https://biblioclub.ru/> Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС IPR Smart <https://www.iprbookshop.ru/> Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Программой курса предусмотрены цикл лекций, семинарские и практические занятия, экскурсии и игра на закрепление материала в конце учебного курса. Самостоятельная работа студентов (СРС) по курсу предполагает выполнение практических заданий на отработку навыков владения техническими приемами специальных видов фотопечати. В ходе изучения курса студент посещает лекции, семинары, практические занятия, с разными направлениями фотопечати, принимает участие в создании выставок и их презентации. Это способствует лучшему усваиванию терминологии дисциплины, способствует развитию художественного вкуса и отработке навыков создания фотопроизведений разных жанров с использованием специальных нетрадиционных видов фотопечати.

Кроме того, в ходе изучения курса в рамках самостоятельной работы значительное место отводится изучению и обобщению исторического отечественного и мирового практического опыта в обработке фотоизображения.

Прежде всего самостоятельная работа по данной дисциплине предполагает использование студентами всего комплекса имеющейся информационной базы, включающей в себя как печатные так и электронные источники по предмету.

Изучение источников подразумевает их отбор по принципу теоретической значимости, новизны и авторитета автора в изучаемых вопросах. Особенно хочется обратить внимание обучающихся, что нужно быть предельно внимательным к источникам, размещенным в Интернете, т.к. зачастую они весьма поверхностны и неточны.

Не следует пренебрежительно относиться к периодическим изданиям, т.к. именно в них можно почерпнуть информацию о современных процессах, происходящих в фотографии.

Вторым важным моментом является умение работать с химическим оборудованием и химическими реакциями. Настоятельно рекомендуем студентам вести конспекты прочитанной литературы, отбирая наиболее значимые и интересные места. В конспектах непременно должны быть

выходные данные издания ( автор, издательство, год выпуска, номера страниц, название сайта).

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации ([www.mgik.org/studentam](http://www.mgik.org/studentam)). Электронно-образовательная среда Института обеспечивает доступы: к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе доступ к учебным планам (<http://www.mgik.org/sveden/education/uch-plan-2018/>), рабочим программам дисциплин, практик (<http://lib.mgik.org>), электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин и практик (<http://lib.mgik.org>); формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы (<http://mais.mgik.org/kafedry/kafedra-kinoiskusstva/>), формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института (<http://mais.mgik.org/kafedry/kafedra-kinoiskusstva/>).

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Офисные приложения: MicrosoftOfficeWord, MicrosoftOfficeExcel, MicrosoftOfficePowerPoint, пакет офисных программ ApacheOpenOffice;

Редакторы видео: Adobe Photoshop, Adobe Premiere CCPro, Adobe Elements;

Воспроизведение видео: VLCpleer, Power DVD, Media Player Classic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется информационная справочная система - электронно-библиотечная система elibrary.

## 10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия по дисциплине «Основы графического дизайна» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Занятия лекционного типа	Аудитория, оснащенная проекционным оборудованием. Фильмотека кафедры фотомастерства состоящая из современных фильмов на DVD и твердых цифровых носителях. Ноутбуки для чтения дисков различных форматов.
Занятия мелкогруппового типа	Фотолаборатория института оборудована на 8 рабочих мест фотоувеличителями разного формата, оборудованием для проявки, фиксирования и сушки отпечатков, необходимым перечнем химрективов, вспомогательными инструментами и приборами, притяжной вентиляцией, средствами обеспечения технической безопасности.
Самостоятельная работа студентов	Библиотечно-информационный центр имеет 202 посадочных места, обслуживание студентов всех форм обучения бесплатно. Имеется сегмент сети, построенный на беспроводной технологии Wi-Fi. Основными источниками учебной информации в библиотечно-информационном центре университета являются учебники, учебные и методические пособия, монографии, методические указания к выполнению студентами всех видов работ, предусмотренных учебными планами, энциклопедические справочники, сборники законодательных актов, периодические издания. Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет, из расчёта не менее 25 экземпляров данных изданий на каждые 100 обучающихся.

	<p>Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется Научной библиотекой МГИК. Общий фонд библиотечно-информационного центра составляет 608 459 экземпляров документов (2.867 названий), в том числе фонд художественной, учебной и учебно-методической литературы 115 827 экземпляров, фонд научной литературы – 452 902 экземпляров документов, фонд периодических изданий – 24 645 экземпляров и около 808 экземпляров электронных изданий</p> <p>Научная библиотека МГИК подключена к Научной электронной библиотеке «eLibrary.ru» (ЭБС), где предоставляется доступ к электронным версиям журналов, а также к другим электронно-библиотечным системам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ACADEMIC STUDIES PRESS BiblioRossica;</li> <li>2. ЮРАЙТ ИЗДАТЕЛЬСТВО;</li> <li>3. НЭБ «Национальная электронная библиотека»;</li> <li>4. ЭБС Издательства «ЛАНЬ»;</li> </ol> <p>Образовательные порталы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный портал "Российское образование"</li> <li>2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам</li> <li>3. Информационно-коммуникационные технологии в образовании</li> <li>4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов</li> <li>5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов</li> </ol>
--	--

## **11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены институтом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с

использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности: 51.03.02 Народная художественная культура, профиль Руководство студией фототворчества.

Автор (ы) Ермакова И.В., доцент